

Als Sozialunternehmen helfen wir Menschen mit Behinderung, selbstbestimmt am Arbeitsleben teilzunehmen. Dies schaffen wir durch unsere innovativen Arbeitsangebote in den Werkstätten und an ausgelagerten Arbeitsplätzen bis hin zu Übergängen auf den allgemeinen Arbeitsmarkt.



Für unseren Betrieb in **Landsberg, Rudolf-Diesel-Straße**, suchen wir unbefristet zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (mind. 30 Std./Woche) eine/n

Buchhalter/in (m/w/d)

Mit Perspektive Leitung der Buchhaltung

Das bieten wir Ihnen

- Als Mitglied im Familienpakt Bayern schaffen wir familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Wertschätzendes Betriebsklima
- Intensive Einarbeitung & attraktive Fortbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach TVöD und übertarifliche Zusatzleistungen

Aufgabengebiet

- Buchhaltung der IWL und von deren Tochtergesellschaft
- Forderungsmanagement, Klärung offener Posten, Abstimmung und Klärung der Sachkonten
- Sachliche und rechnerische Überprüfung von Rechnungen und Bankbelegen
- Überwachung und Steuerung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- Antragsstellungen bei den Kostenträgern
- Standardisierung und Optimierung von Prozessen

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Steuerfachangestellten oder kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in
- Einschlägige Berufspraxis
- Fundierte MS-Office Kenntnisse
- Wissen im Umgang mit einem ERP-System, idealerweise ABAS und Kenntnisse eines DMS
- Analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität
- Strukturierte, gewissenhafte und zielorientierte Arbeitsweise
- Hohe Selbstständigkeit, Engagement, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

ISAR-WÜRM-LECH IWL
Werkstätten für Menschen mit Behinderung gGmbH
Frau Kiymet Karakoc
Rudolf-Diesel-Straße 1-3
86899 Landsberg

bewerbung@iwl-ggmbh.de

www.iwl-ggmbh.de

